

CARTA N° 0027-2026-KEM/AAAT-PSEP-UNH/HVCA.

A : Dra. MILAGROS PIÑAS ZAMUDIO
DIRECTORA DEL PSEP-UNH

ASUNTO : ELEVO INFORME PARA EMISION DE RESOLUCIÓN DE
EXPEDITO

FECHA: Huancavelica, 26 de MAYO del 2026

Por el presente me dirijo a usted para informarle que estando expeditos mediante la modalidad de tesis y/o trabajo académico los egresados del programa, SOLICITO EMISION DE RESOLUCIÓN DE EXPEDITO. De acuerdo al detalle siguiente:

| N° | APELLIDOS Y NOMBRES | ESPECIALIDAD | MODALIDAD |
|----|--------------------------|-------------------|-----------|
| 1 | Yoel Palomino Tello | GESTIÓN EDUCATIVA | TESIS |
| 2 | Elizabeth Mamani Amanqui | | |

Es cuanto informo a usted para su conocimiento y fines pertinentes.



Ing. KATHERINE ESCOBAR MEZA
(e) ÁREA DE TITULACIÓN



UNH

Facultad de Ciencias de la Educación

Programa de Segunda Especialidad Profesional

FORMULARIO ÚNICO DE TRÁMITE

S.D.

DRA. MILAGROS PIÑAS ZAMUDIO

Directora del Programa de Segunda Especialidad Profesional

Solicito a usted ordene a quien corresponda se me otorgue:

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Designación De Asesor (Trab. Acad. o Tesis) | <input type="checkbox"/> Constancia de egresado |
| <input type="checkbox"/> Aprobación e inscripción de título (Trab. Acad. o Tesis) | <input type="checkbox"/> Constancia de no adeudar |
| <input type="checkbox"/> Designación de jurados y declaración de apto (Trab. Acad. o Tesis) | <input type="checkbox"/> Constancia de ingreso |
| <input type="checkbox"/> Justificación por inasistencia | <input type="checkbox"/> Constancia de estudios |
| <input type="checkbox"/> Aprobación, inscripción o modificación de título (Trab. Acad. o Tesis) | <input type="checkbox"/> Certificado de estudios |
| <input type="checkbox"/> Hora y fecha de sustentación (Trab. Acad. o Tesis) | <input type="checkbox"/> Reincorporación |
| <input type="checkbox"/> Expedito (Trab. Acad. o Tesis) | <input type="checkbox"/> Convalidación de cursos |
| <input type="checkbox"/> Ficha de matrícula por semestre | <input type="checkbox"/> Examen de subsanación |
| <input type="checkbox"/> Rectificación de matrícula | <input type="checkbox"/> Curso dirigido |
| <input type="checkbox"/> Reserva de matrícula | <input type="checkbox"/> Record académico |
| <input type="checkbox"/> Boleta de notas | <input checked="" type="checkbox"/> Otros |
| <input type="checkbox"/> Diplomado | |


Especificar ítem otros: Que, habiendo culminado la revisión de nuestra tesis y el turnitin respectiva de la tesis titulado: "Liderazgo directivo y clima organizacional desde la percepción de los docentes de una Institución Educativa de Huanta 2024" Segunda especialidad de GESTIÓN EDUCATIVA, es por ello que solicito el expedito para el siguiente trámite.

Para lo cual adjunto al presente los requisitos exigidos por el PSEP

- Boucher pago Fotografías
- Copia DNI Otros :

Rellenar obligatoriamente

- Nombres y Apellidos : YOEL PALOMINO TELLO
- Teléfono / Celular: 999025824
- N° DNI: 07632111
- Correo electrónico: yoel.palominot@gmail.com
- Especialidad: GESTIÓN EDUCATIVA
- Año de estudios: 2024
- Fecha: 13 de mayo del 2026



FIRMA

Si en caso el trámite es de dos personas rellenar:

- Nombres y Apellidos : ELIZABETH MAMANI AMANQUI
- Teléfono / Celular: 968001700
- N° DNI: 40063478
- Correo electrónico: lizmadi21@gmail.com
- Especialidad: GESTIÓN EDUCATIVA
- Año de estudios: 2024
- Fecha: 13 de mayo del 2026



FIRMA

